

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CAT C POSIZIONE ECONOMICA 1

Il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 162 del 29.10.2005 di rideterminazione della pianta organica comunale e n. 163 del 29.10.2005 di approvazione del piano triennale delle assunzioni – triennio 2005/2007;

Vista la deliberazione di giunta comunale n. 69 del 22.06.2007, recante “Assunzione di 1 Agente di Polizia Municipale a tempo pieno e determinato”;

Vista la determinazione di questo Servizio n. 66/2007 del 06.07.2007 di approvazione del bando di concorso in oggetto;

Visto il vigente C.C.N.L. del 22.01.2004;

Visto il decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali.

Visto il D.Lgs. 165/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., in materia di certificazioni amministrative;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi, parte relativa alla disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 110/1998 e successive modifiche e d integrazioni;

Visto il D.P.R. 487/1994 e s.m.i., disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la Legge 104/1992 e s.m.i. riguardante i diritti dei portatori di handicap e la Legge 68/1999 e s.m.i. recante le norme per il diritto dei disabili;

Vista la legge 10.4.1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Vista la Legge 65/1985 sull'Ordinamento della Polizia Municipale e la L.R. 58/1987 recante norme in materia di Polizia Locale.

Vista la Legge 27.12.2006, n. 296.

Vista la Circolare n. FL 05/2007 del Ministero dell'Interno – Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali del 08.03.2007.

Visto l'art. 208 del Codice della Strada;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura – a tempo determinato (18 mesi) ed a tempo pieno - di n. 1 posto di Agente di Polizia Municipale - Cat. C - Posizione economica 1.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale di Agente di Polizia Municipale - Cat. C - Posizione economica 1, è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto enti locali, nonché la tredicesima mensilità, l'assegno per nucleo familiare se dovuto e gli eventuali altri emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute nella misura di legge.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti titoli e requisiti:

1. diploma di scuola media superiore – maturità;
2. età non inferiore ad anni 18;
3. cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea e possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1974 n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
4. immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge, vietino la costituzione di rapporti di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
5. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti soggetti all'obbligo medesimo);
6. non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
7. idoneità fisica al servizio, come indicato negli art. 31 e 33 del Regolamento Comunale di Polizia Municipale vigente.

Costituiscono cause di non idoneità le seguenti imperfezioni ed infermità:

- a) la TBC polmonare ed extra polmonare attiva nelle sue varie forme;
- b) la sifilide in atto e nelle sue ulteriori manifestazioni;
- c) l'alcolismo, le tossicomanie ed intossicazione croniche di origine esogena;
- d) le malformazioni e malattie della bocca, la balbuzie e le disfonie di grado tale da compromettere la comprensione da parte di terzi;
- e) le ipoacusie;
- f) le infermità o malformazioni dell'apparato osteo-articolare e muscolare stabilizzate od evolutive tali da pregiudicare le attività di servizio;
- g) le infermità bronco-polmonari, pleuriche, toraciche e gli esiti di sostanziale rilevanza di malattie tubercolari e dell'apparato pleuro-polmonare;
- h) le infermità ed imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio tali da pregiudicare comunque l'attività di servizio;
- i) le flebopatie ed arteriopatie periferiche;
- j) le malattie e le infermità dell'apparato neuro-psichico e loro esiti di rilevanza funzionale;
- k) le infermità ed imperfezioni dell'apparato uro-genitale tali da pregiudicare, comunque, l'attività di servizio;
- l) le malattie croniche delle vie respiratorie superiori ed inferiori pregiudizievoli per l'attività di servizio.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre i vincitori a visita medica di controllo, in base alla normativa vigente;

8. non trovarsi in alcuna delle condizioni incompatibili con l'uso delle armi;
9. non aver dichiarato la contrarietà all'uso personale delle armi per imprescindibili motivi di coscienza;
10. ai sensi dell'art. 15, comma 7, della Legge 08.07.1998 n. 230, non possono partecipare al concorso coloro che hanno prestato servizio civile nell'esercizio del diritto di obiezione di coscienza al servizio militare;
11. Patente di guida automobilistica Categoria A e B. E' sufficiente la patente cat. B se conseguita prima del 25/04/1988.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda e al momento dell'assunzione.

ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' E TERMINI

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al bando e indirizzata al Sindaco del Comune di Bellinzago Novarese – Via Matteotti n. 34 - deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo nell'orario di apertura al pubblico o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, **entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta ufficiale - 4a serie speciale Concorsi ed Esami - a pena di esclusione (termine 06.09.2007)**

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la data stabilita dal presente bando: a tal fine farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante sulla busta contenente la domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento del concorso, nel rispetto delle norme in materia previste dal decreto legislativo 30/6/2003, n. 196. Il titolare del trattamento è il Comune di Bellinzago Novarese nella persona del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale.

Nella domanda di partecipazione il candidato, preso atto che i dati personali verranno trattati esclusivamente al fine dell'espletamento del concorso - ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza nonché l'esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza stessa;
- b) indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno stato membro della Unione Europea;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le condanne penali riportate ovvero l'assenza di condanne penali;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti soggetti all'obbligo medesimo);
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione o licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della votazione, dell'anno di conseguimento e della università o dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- i) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito;
- l) non trovarsi in alcuna delle condizioni incompatibili con l'uso delle armi;
- m) il possesso di patente di guida non inferiore di cat. A e cat. B e la disponibilità alla conduzione di tutti i veicoli e mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Municipale;
- n) di essere idonei fisicamente al servizio ed in particolare:
 - di essere di sana e robusta costituzione;
 - la normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
 - di non superare i seguenti limiti di acutezza visiva senza correzioni di lenti:
 1. miopia ed ipermetropia: tre diottrie in ciascun occhio;
 2. astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico e ipermetropico: tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ed ipermetropico in ciascun occhio.
 - percezione della voce sussurrata a sei metri da ciascun orecchio.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame. A

tal fine, al momento della prova stessa, dovranno produrre idonea documentazione rilasciata dall'azienda sanitaria locale che consenta alla commissione di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta a pena di esclusione; la sottoscrizione non necessita di autentica.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve riportare, oltre al mittente, l'indicazione del concorso a cui intende partecipare.

L'omissione nella domanda delle seguenti indicazioni o adempimenti, laddove non altrimenti desumibili dal contesto e/o dagli allegati della domanda stessa, comporta l'automatica esclusione dalla selezione :

- nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente;
- specificazione del concorso al quale il concorrente intende partecipare;
- possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando;
- presentazione o spedizione della domanda oltre i termini di scadenza;
- firma del concorrente a sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- versamento della tassa di concorso.

L'omissione e/o l'incompletezza di una o più delle dichiarazioni indicate alle lettere c), d), e), f), g) ed l) comportano l'ammissione con riserva del candidato. I concorrenti ammessi con riserva e risultati idonei all'esito delle prove, saranno invitati a regolarizzare la documentazione nel termine perentorio che verrà assegnato dall'amministrazione. La mancata regolarizzazione determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti:

- la ricevuta, in originale, comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso pari ad €3,87 da effettuarsi presso la Tesoreria comunale – Banca Intesa Agenzia di Bellinzago Novarese o la ricevuta del vaglia postale in favore della Tesoreria stessa (c/c postale n. 17197286) specificando la causale del versamento;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido.

La partecipazione al concorso comporta l'incondizionata accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento dei concorsi.

ART. 5 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale.

La 1a prova scritta a contenuto teorico consisterà nella redazione di un tema o in quesiti a risposta multipla.

La 2a prova scritta sarà a contenuto teorico-pratico e relativa alla soluzione di problematiche connesse con l'attività istituzionale della Polizia Municipale.

Ambedue le prove verteranno sul seguente programma:

- codice della strada e regolamento di esecuzione;
- legge 24.11.1981, n. 689 e successive modifiche ed integrazioni;
- depenalizzazione dei reati minori e riforma del sistema sanzionatorio;
- legislazione in materia di polizia locale nonché, in generale, di commercio, edilizia, ambiente;
- T.U.L.P.S. e Regolamento di esecuzione;
- infortunistica stradale;
- codice penale;
- codice di procedura penale con particolare riguardo all'attività d'iniziativa della polizia giudiziaria;
- nozioni di diritto costituzionale;
- nozioni di diritto amministrativo;

- nozioni sull'Ordinamento degli enti locali (decreto legislativo 267/00) con particolare riferimento alla realtà comunale;
- norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni).

La prova orale verterà sugli argomenti delle prove scritte.

Nel corso della prova orale verrà effettuato anche l'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese o francese o tedesca a scelta e dell'informatica.

Per la valutazione di ciascuna delle prove di cui sopra, la commissione dispone di un punteggio massimo di 30/30; ogni prova si intende superata riportando una votazione di almeno 21/30.

Prima dell'effettuazione della prova orale saranno resi noti i punteggi ottenuti nelle prove scritte.

Le prove si terranno presso la Sala Consiliare del Comune di Bellinzago Novarese –Via Matteotti n. 34, secondo il seguente calendario:

- **prova scritta : 12.09.2007 ore 9.00**
- **prova pratica : 12.09.2007 ore 15.00**
- **prova orale : 14.09.2007 ore 15.00**

Se si dovesse rendere necessario, la commissione ha facoltà di modificare le date delle prove e di tali modifiche ne verrà data tempestiva comunicazione ai soggetti interessati e pubblicato avviso all'albo pretorio.

Eventuali modifiche alle sedi delle prove, che si rendessero necessarie sulla base dell'entità del numero delle domande pervenute, verranno tempestivamente comunicate ai candidati ammessi alla prova concorsuale.

I candidati che non ricevano comunicazione di esclusione si intendono ammessi e dovranno, quindi, presentarsi nella sede, nei giorni e nell'ora sopra indicati per l'effettuazione delle prove d'esame, muniti, pena l'esclusione dalla selezione, di idoneo e valido documento di riconoscimento.

Qualora il numero dei candidati ammessi sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, l'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di sottoporre i candidati a una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti oggetto delle prove scritte. Saranno ammessi alle successive prove scritte i candidati classificatisi entro i primi 40 posti della graduatoria di merito formulata in esito della prova preselettiva; l'esito stesso sarà reso noto ai partecipanti mediante affissione della graduatoria all'Albo pretorio del Comune presso l'Ufficio Segreteria e sul sito internet del comune.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale prova preselettiva e le successive prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati presso la sede, nei giorni e nell'ora indicati per lo svolgimento delle prove sarà considerata quale rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

ART. 6 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il punteggio complessivo è dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle prove scritte e nella prova orale. La graduatoria di merito sarà formata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza delle precedenze e preferenze indicate nell'art. 2 delle norme di accesso all'impiego e modalità concorsuali del vigente Regolamento dei concorsi del Comune. Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito. La graduatoria rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa vigente. Si applicano le

precedenze previste dalle norme vigenti e compatibili con il profilo professionale in oggetto, e le riserve di posti di cui all'art. 18 comma 6 e 7 del DLgs 215/2001 e sue successive modifiche e integrazioni e di cui al D.P.R. 28.7.99, n. 510 e sue successive modifiche e integrazioni, recante norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

ART. 7 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale di lavoro redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalla normativa e dal CCNL vigente.

Il candidato che prenderà servizio, alla stipula del contratto dovrà dichiarare di non aver rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

In sede di stipula del contratto individuale di lavoro, i neo assunti, saranno invitati ad autocertificare nelle forme di legge il mantenimento dei requisiti per l'ammissione al presente concorso.

ART. 8 - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione in servizio, inviterà con lettera raccomandata il vincitore a presentare entro trenta giorni la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al pubblico impiego nonché i titoli dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, compresi i titoli di precedenza o preferenza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. Analogamente si procederà nel caso in cui, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga rilevata la mancanza di uno o più degli stessi.

L'amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dal vincitore. Il riscontro di falsità in atti comporta altresì la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

ART. 9 – CORSO DI FORMAZIONE

Il vincitore del concorso è tenuto a frequentare un corso di formazione base in ossequio agli artt. 13 e 14 della L.R. 58/1987. Ai fini dell'ammissione definitiva in ruolo il superamento degli esami conclusivi del suddetto corso costituisce titolo necessario per la valutazione del periodo di prova.

Non è soggetto alla frequenza di tale corso il candidato neo assunto dipendente di ruolo di altre amministrazioni comunali, appartenente all'area di vigilanza e che abbia precedentemente superato analogo corso di formazione.

Secondo quanto previsto dai C.C.N.L. e dalle normative vigenti in materia, la nomina acquista carattere di stabilità dopo il prescritto periodo di esperimento positivo.

ART. 8 – RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando di concorso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Copia del bando e del modello di domanda sono a disposizione dei concorrenti presso l'Ufficio Segreteria comunale – Via Matteotti, 34, nonché sul sito Internet alla seguente pagina: <http://www.comune.bellinzago.no.it/concorsi>.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi presso l'Ufficio Segreteria comunale – Via Matteotti, 34 - tel. 0321/924711-4.

Bellinzago Novarese, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE
Mauro ROGNONI

AL COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
Via Matteotti, 34 – 28043 BELLINZAGO NOV. SE

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER IL
CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CAT C
POS. ECON. 1**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E ATTO DI NOTORIETÀ
(ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000)**

__l_sottoscritt_____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare al concorso pubblico per esami indicato in oggetto e a tal fine consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

1. Di essere nat__ a _____ il _____
2. Di essere residente a _____
in Via _____ n. _____
3. Di essere cittadin__ italian__ _____ (o di un paese appartenente all'Unione Europea)
4. Codice Fiscale: _____
5. Di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____
(se ricorre il caso indicare il motivo della non iscrizione o cancellazione)
6. Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
7. Di non essere mai stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione
8. Di non avere / aver prestato servizio presso una Pubblica Amministrazione e più precisamente nel profilo profess. _____ presso _____ e di non avere procedimenti disciplinari in corso presso l'ente di appartenenza
9. Di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile) : _____
10. Di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego cui si riferisce il concorso e dei requisiti fisici previsti nel bando di concorso

11. Di possedere il seguente titolo di studio _____
_____ conseguito presso _____
_____ il _____ con la votazione di _____
12. Di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio diversi o superiori

13. Di possedere i seguenti titoli che danno luogo a precedenza o preferenza a parità di merito: _____

14. Di essere in possesso della patente di tipo B rilasciata il _____
15. Di essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli e mezzi in dotazione al corpo di polizia municipale
16. Che non esistono cause di impedimento all'uso delle armi e di essere disponibile all'uso delle stesse.
17. Di scegliere, per l'accertamento orale della conoscenza della lingua straniera, la seguente:
 Inglese Francese Tedesco

Recapito:

__1__ sottoscritt__ chiede che ogni e qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso venga fatta pervenire al seguente indirizzo:

Cognome _____ Nome _____

Via _____ Comune _____

Cap. _____ Prov. _____ Telef. _____

Data _____

FIRMA

LA DOMANDA VIENE PRESENTATA DIRETTAMENTE AL DIPENDENTE ADDETTO E SOTTOSCRITTA IN SUA PRESENZA OPPURE

LA DOMANDA VIENE PRESENTATA UNITAMENTE A COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO (fronte e retro).

All.ti : ricevuta versamento tassa concorso
copia documento identità